

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий муниципального дошкольного
образовательного учреждения детский сад
комбинированного вида № 215

Матвеева Н.Н.

«10» июля 2015 г.



СОГЛАСОВАНО

Главный государственный инспектор
безопасности дорожного движения
города Ярославля

А.К.Иереев

СОГЛАСОВАНО

Директор департамента образования
мэрии города Ярославля

А.И.Ченцова



ПАСПОРТ

дорожной безопасности

муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад
комбинированного вида № 215

2015 год

Общие сведения

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 215

(наименование муниципального дошкольного образовательного учреждения – далее ОУ)

Тип ОУ : дошкольное образовательное учреждение

Адрес ОУ: 150046, г. Ярославль, ул. Большие Полянки, д. 17, корп. 3

Руководители ОУ:

Заведующий: Матвеева Наталия Николаевна 8(4852)471545

(фамилия, имя, отчество)

(телефон)

Старший воспитатель: Васильева Нина Борисовна 8(4852)471545

(фамилия, имя, отчество)

(телефон)

Ответственные сотрудники

муниципального органа

управления образованием:

начальник отдела дополнительного образования и воспитательной работы департамента образования мэрии города Ярославля

(должность)

Абрамова Елена Германовна

8(4852)405119

(фамилия, имя, отчество)

(телефон)

ведущий специалист отдела дополнительного образования и воспитательной работы департамента образования мэрии города Ярославля

(должность)

Сметанина Кристина Владимировна

8(4852)405118

(фамилия, имя, отчество)

(телефон)

Ответственные от отдела

ГИБДД УМВД России

по городу Ярославлю:

заместитель начальника ОГИБДД УМВД России по городу Ярославлю

(должность)

Виноградов Олег Сергеевич

8(4852)784900

(фамилия, имя, отчество)

(телефон)

старший инспектор по пропаганде ОГИБДД УМВД России по городу Ярославлю

(должность)

Артемова Елена Викторовна

8(4852)784910

(фамилия, имя, отчество)

(телефон)

Ответственные

за мероприятия по профилактике

детского травматизма в ОУ

старший воспитатель Васильева Нина Борисовна

(должность)

(фамилия, имя, отчество)

8(4852)471545

(телефон)

Количество воспитанников 200

Наличие уголка по БДД имеется в каждой возрастной группе – 10

(если имеется, указать место расположения)

Наличие кабинета по БДД _____ нет _____

(если имеется, указать место расположения)

Наличие автоплощадок по БДД на территории ДОУ **имеется дорожная разметка**

Наличие автобуса в ОУ (школьного) или любого другого, предназначенного для перевозки обучающихся (воспитанников)

_____ нет _____

(при наличии автобуса)

Владелец автобуса _____ нет _____

(ОУ, муниципальное образование и др.)

Время работы ОУ: с 7.00 до 19.00

Время прием воспитанников в ОУ: 7.00 – 8.30

Время ухода воспитанников из ОУ

с родителями (или законными представителями): 17.30 – 19.00

Телефоны оперативных служб:

Единая служба спасения: 01, 112;

Полиция: 02, 112. ОП Красноперекоский: (4852) 21-02-02;

Скорая медицинская помощь: 103. ГУЗ Станция скорой помощи: (4852) 45-14-04;

Главная дежурная служба мэрии: (4852) 40-40-40, (4852) 40-40-41;

МУ «Центр гражданской защиты» города Ярославля: (4852) 30-55-55.

Приложения.

1. Образцы схем муниципального дошкольного образовательного учреждения:

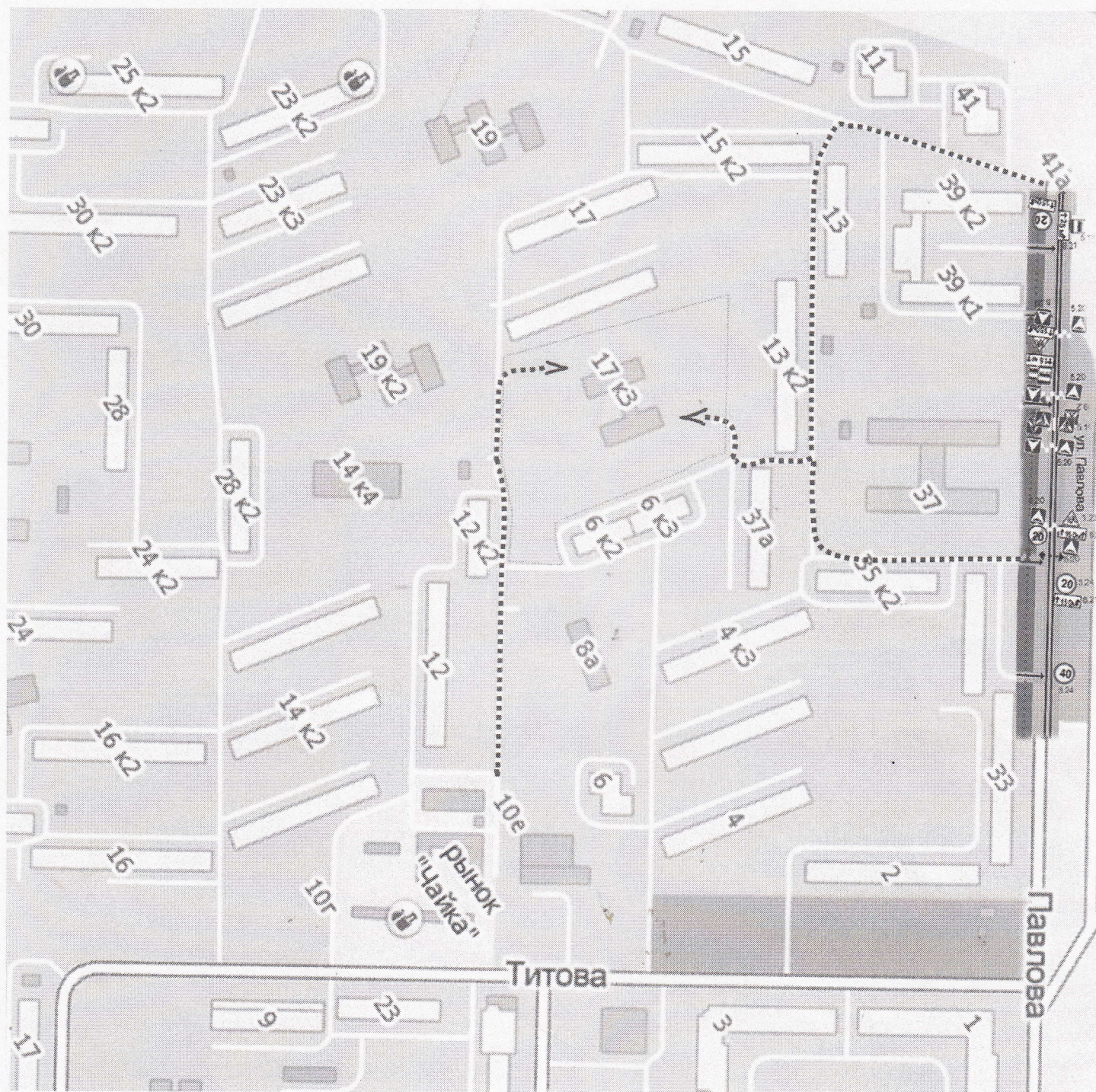
1.1. План – схема района расположения ОУ, пути движения транспортных средств, воспитанников их родителей (или законных представителей);






1.2. План-схема организации дорожного движения в непосредственной близости от ОУ с размещением соответствующих технических средств, маршруты движения воспитанников их родителей (или законных представителей) и расположение парковочных мест;

1.3. План – схема путей движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки и рекомендуемых безопасных путей передвижения воспитанников их родителей (или законных представителей) по территории ОУ.

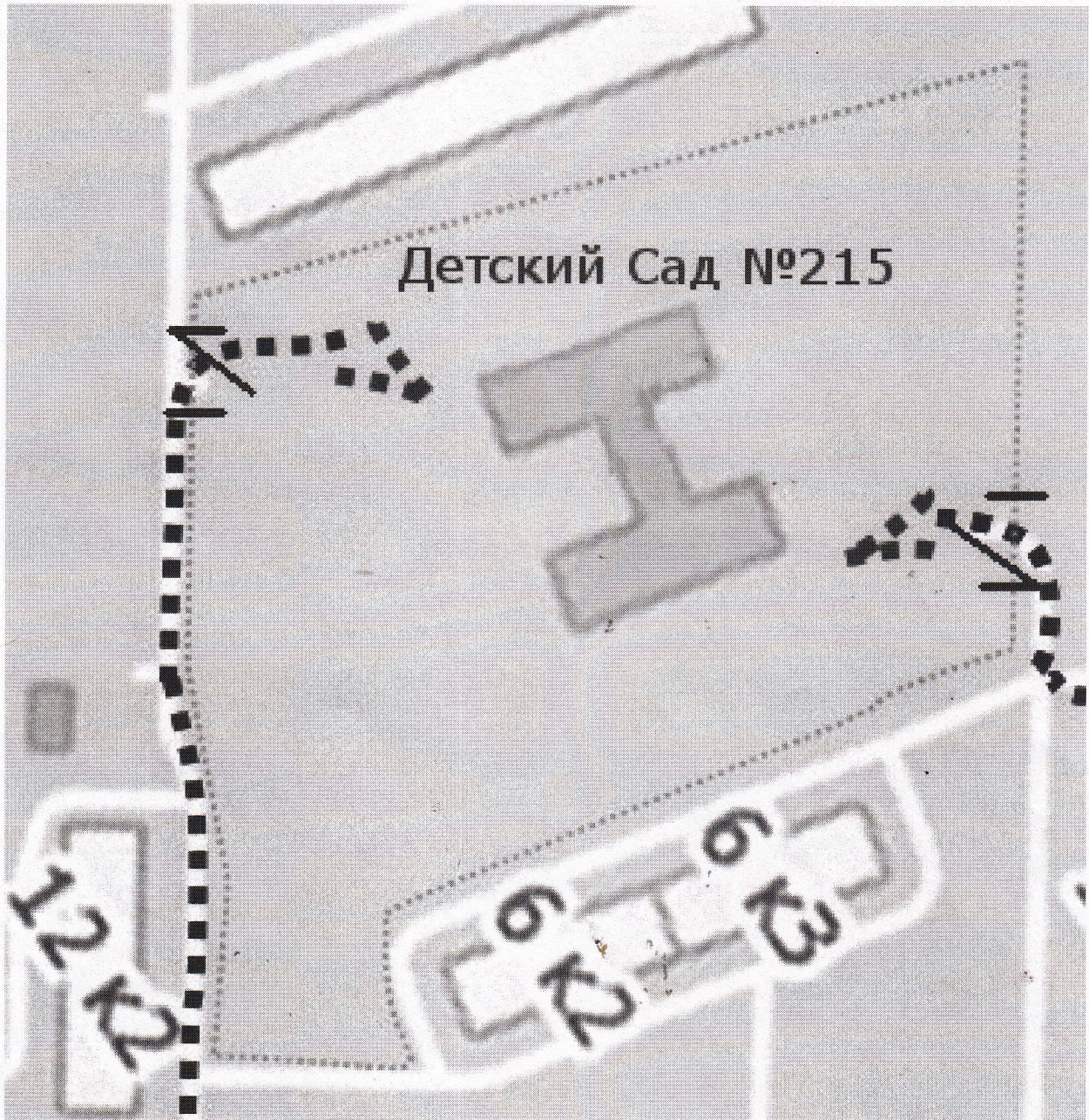
2. Пояснительная записка к паспорту дорожной безопасности муниципального дошкольного образовательного учреждения.

1.1. План-схема района расположения ОУ, пути движения транспортных средств, воспитанников и родителей (или законных представителей)



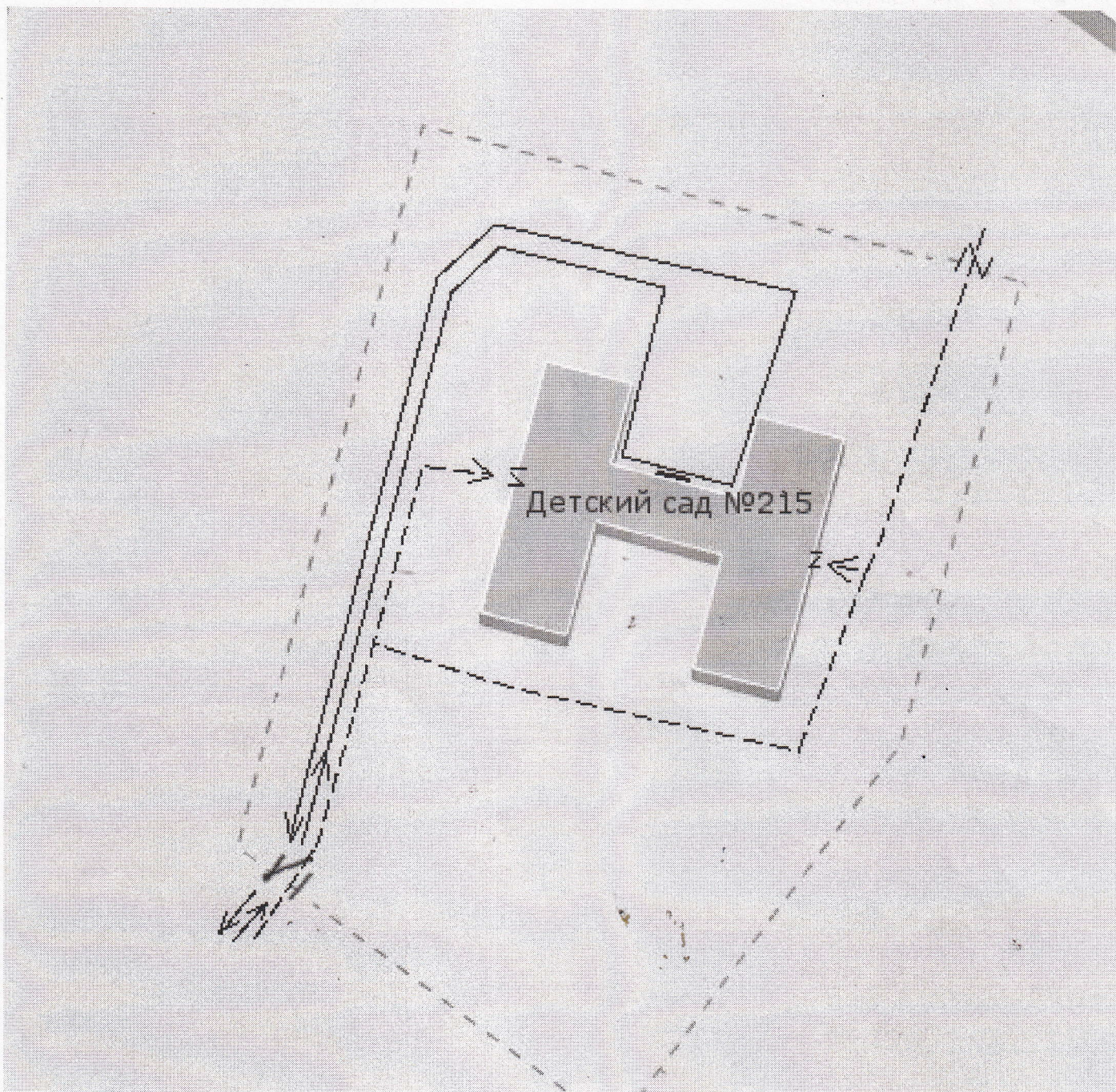
-  - жилая застройка
-  - проезжая часть
-  - тротуар
-  - движение транспортных средств
-  - движение детей (учеников) в (из) образовательное учреждение

1.2. План-схема организации дорожного движения в непосредственной близости от дошкольного образовательного учреждения с размещением соответствующих технических средств, маршруты движения воспитанников, их родителей (или законных представителей) и расположение парковочных мест



- - ограждение образовательного учреждения
- ➔ - направление движения детей от остановок маршрутных транспортных средств

1.3. План-схема движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки и рекомендуемые пути передвижения воспитанников, их родителей (или законных представителей) по территории дошкольного образовательного учреждения



- движение грузовых транспортных средств по территории образовательного учреждения



- движение детей и подростков на территории образовательного учреждения



- место разгрузки/погрузки

Пояснительная записка к паспорту дорожной безопасности муниципального образовательного учреждения

1. Паспорт дорожной безопасности муниципального общеобразовательного учреждения (далее – Паспорт) предназначен для отображения информации о муниципальном образовательном учреждении **детском саду комбинированного вида №215** (далее – ДООУ) с точки зрения обеспечения безопасности обучающихся на этапах их перемещения «дом–ОУ–дом», для использования педагогическим составом и сотрудниками Госавтоинспекции в работе по разъяснению безопасного передвижения и поведения обучающихся на улично-дорожной сети вблизи ДООУ и на маршруте «ДООУ–дом», для подготовки мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.

Паспорт ведется ответственным сотрудником муниципального общеобразовательного учреждения совместно с сотрудниками отдела ГИБДД УМВД по Ярославской области, которые оказывают помощь в разработке Паспорта, а также при внесении необходимых изменений в отдельные разделы Паспорта (схемы, перечни мероприятий по предупреждению ДТП с участием обучающихся). Сотрудники отдела ГИБДД УМВД по Ярославской области в рамках консультаций предоставляют образовательным учреждениям предварительно проработанную (с обозначением пешеходных переходов, дорожных знаков и др.) план-схему района расположения ОУ. Полученная схема дорабатывается, обозначаются пути движения транспортных средств и обучающихся в/из образовательного учреждения, и переносятся в Паспорт ответственными сотрудниками образовательных учреждений.

Оригинал Паспорта хранится в ДООУ, копия - в контрольно-наблюдательном деле в подразделении ГИБДД УМВД по Ярославской области.

2. Типовой Паспорт должен иметь титульный лист и содержать следующие разделы:

- Общие сведения;
- План-схемы;

2.1. Титульный лист должен содержать:

надпись «Паспорт дорожной безопасности образовательного учреждения» и наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом;

в верхней части листа слева надпись «Утверждаю» и реквизиты (ФИО, дата утверждения) руководителя образовательного учреждения;

Ниже с правой и левой стороны листа «СОГЛАСОВАНО» и реквизиты (ФИО, дата утверждения) ответственного руководителя отдела ГИБДД УМВД по Ярославской области и директора департамента образования мэрии города Ярославля.

Внизу листа указывается год подготовки Паспорта.

2.2. Раздел «Общие сведения» должен содержать следующую информацию:

- Наименование ОУ;
- Тип ОУ;
- Местонахождения адрес ОУ;
- Фактический адрес ОУ (если отличается от юридического);
- Руководители ОУ: Директор (заведующий);
- Ответственный (ые) от муниципального органа управления образованием (телефон, адрес);
- Ответственный (ые) от отдела ГИБДД УМВД по Ярославской области (телефон, адрес);
- Ответственные за мероприятия по профилактике детского травматизма (телефон, адрес);
- Количество учащихся;
- Наличие уголка по БДД (если имеется, указать место расположения);
- Наличие класса по БДД (если имеется, указать место расположения);
- Наличие автогородка (площадки) по БДД (если имеется);
- Наличие автобуса в ОУ;
- Время прибытия детей в детский сад;
- Время выхода детей с территории детского сада;
- Телефоны оперативных служб: МЧС, Полиция, Скорая помощь; дорожно-эксплуатационных организаций, осуществляющих содержание УДС;

2.3. План-схемы, рекомендуемые к размещению в Паспорте:

- план-схема района расположения ОУ, пути движения транспортных средств и обучающихся;
- схема организации дорожного движения в непосредственной близости от образовательного учреждения с размещением соответствующих технических средств, маршруты движения обучающихся и расположение парковочных мест;
- пути движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки и рекомендуемых безопасных путей передвижения обучающихся по территории образовательного учреждения (в случае осуществления доставки грузов в ОУ автомобильным транспортом).
- Паспорт может содержать и ряд других схем

2.5. Паспорт может содержать любую другую информацию, позволяющую объективно оценить положение дел в ОУ в части, касающейся обеспечения безопасности обучающихся.

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий МДОУ «Детским садом
компенсирующего вида №4



Т.Ю. Новожилова

« 18 » _____ 2015 г.

«СОГЛАСОВАНО»

Главный государственный инспектор
безопасности дорожного движения
по городу Ярославлю

А.К.Иереев

«СОГЛАСОВАНО»

Директор департамента образования
мэрии города Ярославля



А.И. Ченцова

ПАСПОРТ

дорожной безопасности

муниципального дошкольного образовательного учреждения

детского сада компенсирующего вида №4

2015 год

Общие сведения

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад компенсирующего вида №4

Тип ОУ:

Местонахождение ОУ: Российская Федерация, Ярославская область, г. Ярославль, ул. Титова, д.8 а

Фактический адрес ОУ: 150046, Российская Федерация, Ярославская область, г. Ярославль, ул.Титова, д.8 а

Руководители ОУ:

Заведующий: Новожилова Татьяна Юрьевна, (4852) 42-82-50

Старший воспитатель: Кондричева Ирина Николаевна

Ответственные сотрудники муниципального органа управления образованием

Начальник отдела дополнительного образования и воспитательной работы департамента образования мэрии города Ярославля Абрамова Елена Германовна, (4852) 40-51-19

Ведущий специалист отдела дополнительного образования и воспитательной работы департамента образования мэрии города Ярославля Сметанина Кристина Владимировна, (4852) 40-51-20

Ответственные от отдела ОГИБДД УМВД России по городу Ярославлю

Заместитель начальника ОГИБДД УМВД по городу Ярославлю Виноградов Олег Сергеевич (4852) 78-49-00

Старший инспектор по пропаганде ОГИБДД УМВД России по городу Ярославлю, капитан полиции Артемова Елена Викторовна (4852) 78-49-10

Ответственные педагоги за мероприятия по профилактике детского травматизма

Старший воспитатель Кондричева Ирина Николаевна (4852) 42-82-50

Количество обучающихся: 69

Наличие уголка по БДД: имеются в каждой возрастной группе (5 групп)

Наличие класса по БДД: не имеется

Наличие автоплощадок по БДД: не имеется (разметка на территории)

Наличие автобуса в ОУ (школьного) или любого другого, предназначенного для перевозки обучающихся: не имеется

Владелец автобуса: не имеется

Время работы ОУ: 7.00 - 19.00

Время приема воспитанников в ОУ: 7.00-9.00

**Время ухода воспитанников из ОУ с родителями (законными представителями):
16.30-19.00**

Телефоны оперативных служб:

Единая служба спасения: 01, 112;

Полиция: 02, 112. ОП Красноперекоский: (4852) 21-02-02;

Скорая медицинская помощь: 103. ГУЗ Станция скорой помощи: (4852) 45-14-04;

Главная дежурная служба мэрии: (4852) 40-40-40, (4852) 40-40-41;

МУ «Центр гражданской защиты» города Ярославля: (4852) 30-55-55.

Приложения.

1. Образцы схем муниципального образовательного учреждения:

1.1. План – схема района расположения МДОУ детского сада компенсирующего вида №4, пути движения транспортных средств и обучающихся;

1.2. План-схема организации дорожного движения в непосредственной близости от МДОУ детского сада компенсирующего вида №4 с размещением соответствующих технических средств, маршруты движения обучающихся и расположение парковочных мест;

1.3. План – схема путей движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки и рекомендуемых безопасных путей передвижения обучающихся по территории МДОУ детского сада компенсирующего вида №4

2. Пояснительная записка к паспорту дорожной безопасности муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада компенсирующего вида №4

**Пояснительная записка к паспорту дорожной
безопасности муниципального образовательного учреждения**

1. Паспорт дорожной безопасности муниципального общеобразовательного учреждения (далее – Паспорт) предназначен для отображения информации о муниципальном образовательном учреждении **детском саду компенсирующего вида №4** (далее – ДООУ) с точки зрения обеспечения безопасности обучающихся на этапах их перемещения «дом–ОУ–дом», для использования педагогическим составом и сотрудниками Госавтоинспекции в работе по разъяснению безопасного передвижения поведения обучающихся на улично-дорожной сети вблизи ДООУ и на маршруте «ДООУ–дом», для подготовки мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.

Паспорт ведется ответственным сотрудником муниципального общеобразовательного учреждения совместно с сотрудниками отдела ГИБДД УМВД по Ярославской области, которые оказывают помощь в разработке Паспорта, а также при внесении необходимых изменений в отдельные разделы Паспорта (схемы, перечни мероприятий по предупреждению ДТП с участием обучающихся). Сотрудники отдела ГИБДД УМВД по Ярославской области в рамках консультаций предоставляют образовательным учреждениям предварительно проработанную (с обозначением пешеходных переходов, дорожных знаков и др.) план-схему района расположения ОУ. Полученная схема дорабатывается, обозначаются пути движения транспортных средств и обучающихся в/из образовательного учреждения, и переносятся в Паспорт ответственными сотрудниками образовательных учреждений.

Оригинал Паспорта хранится в ДООУ, копия - в контрольно-наблюдательном деле в подразделении ГИБДД УМВД по Ярославской области.

2. Типовой Паспорт должен иметь титульный лист и содержать следующие разделы:

- Общие сведения;
- План-схемы;

2.1. Титульный лист должен содержать:

надпись «Паспорт дорожной безопасности образовательного учреждения» и наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом;

в верхней части листа слева надпись «Утверждаю» и реквизиты (ФИО, дата утверждения) руководителя образовательного учреждения;

Ниже с правой и левой стороны листа «СОГЛАСОВАНО» и реквизиты (ФИО, дата утверждения) ответственного руководителя отдела ГИБДД УМВД по Ярославской области и директора департамента образования мэрии города Ярославля.

Внизу листа указывается год подготовки Паспорта.

2.2. Раздел «Общие сведения» должен содержать следующую информацию:

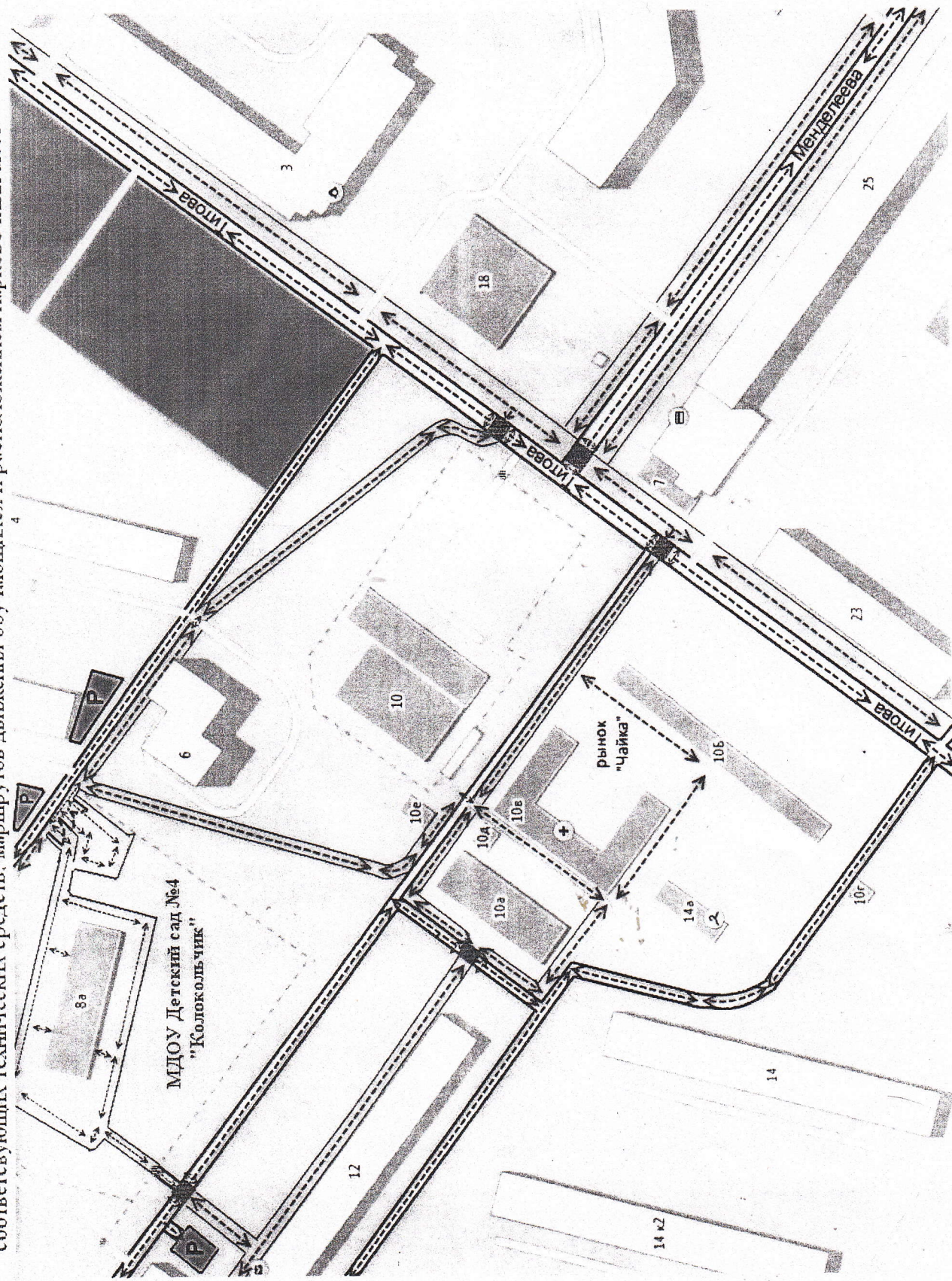
- Наименование ОУ;
- Тип ОУ;
- Местонахождения адрес ОУ;
- Фактический адрес ОУ (если отличается от юридического);
- Руководители ОУ: Директор (заведующий);
- Ответственный (ые) от муниципального органа управления образованием (телефон, адрес);
- Ответственный (ые) от отдела ГИБДД УМВД по Ярославской области (телефон, адрес);
- Ответственные за мероприятия по профилактике детского травматизма (телефон, адрес);
- Количество учащихся;
- Наличие уголка по БДД (если имеется, указать место расположения);
- Наличие класса по БДД (если имеется, указать место расположения);
- Наличие автогородка (площадки) по БДД (если имеется);
- Наличие автобуса в ОУ;
- Время прибытия детей в детский сад;
- Время выхода детей с территории детского сада;
- Телефоны оперативных служб: МЧС, Полиция, Скорая помощь; дорожно-эксплуатационных организаций, осуществляющих содержание УДС;

2.3. План-схемы, рекомендуемые к размещению в Паспорте:

- план-схема района расположения ОУ, пути движения транспортных средств и обучающихся;
- схема организации дорожного движения в непосредственной близости от образовательного учреждения с размещением соответствующих технических средств, маршруты движения обучающихся и расположение парковочных мест;
- пути движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки и рекомендуемых безопасных путей передвижения обучающихся по территории образовательного учреждения (в случае осуществления доставки грузов в ОУ автомобильным транспортом).
- Паспорт может содержать и ряд других схем.

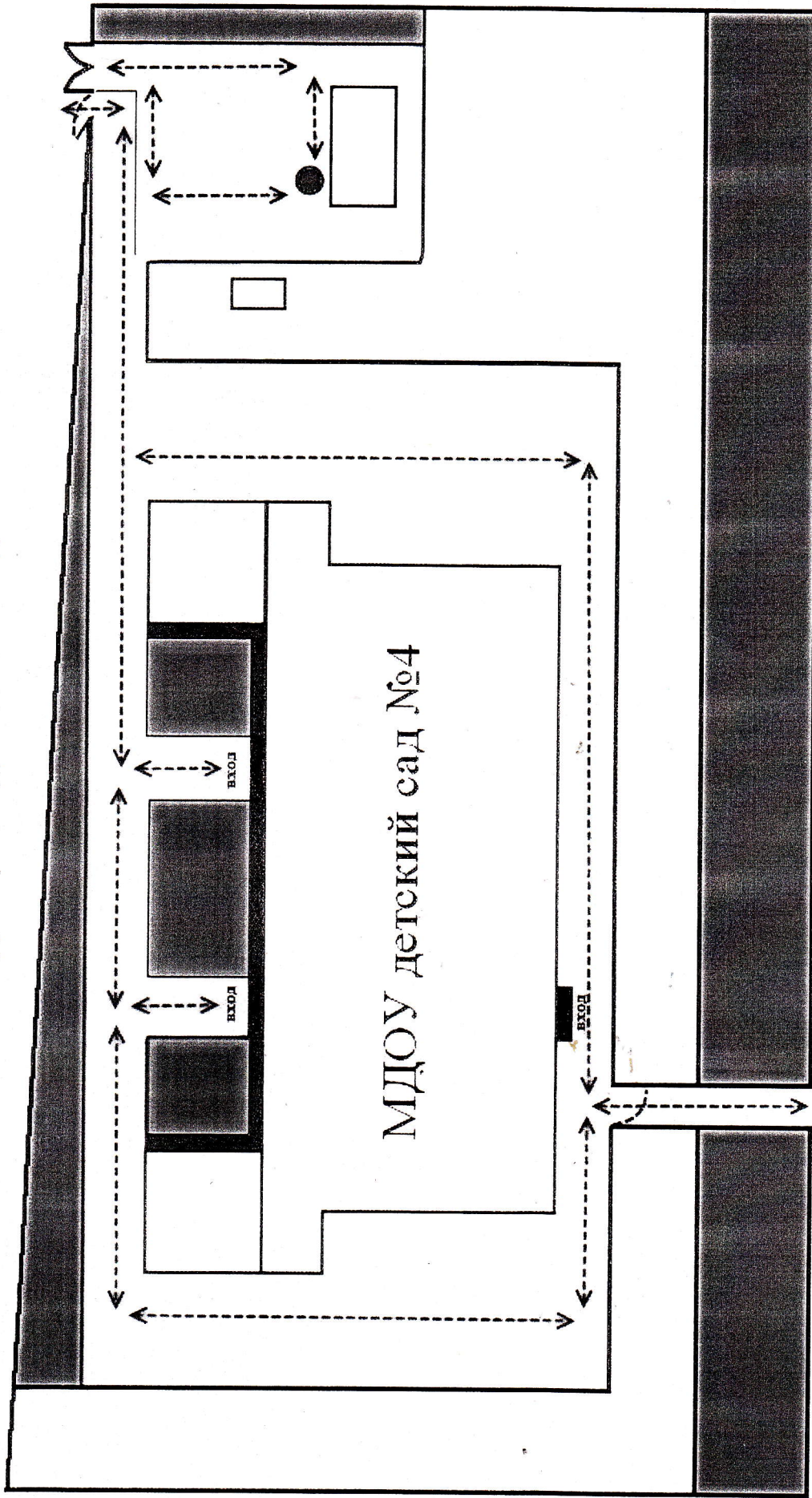
2.5. Паспорт может содержать любую другую информацию, позволяющую объективно оценить положение дел в ОУ в части, касающейся обеспечения безопасности обучающихся.

План-схема организации дорожного движения в непосредственной близости от МДОУ Детский сад №4 "Колокольчик" с размещением соответствующих технических средств, маршрутов движения обучающихся парковочных мест



- парковочные места транспортных средств в непосредственной близости от детского сада
- место нерегулируемого пешеходного перехода проезжей части при движении детей и родителей в из детского сада
- движение транспортных средств
- движение детей и родителей в из детского сада

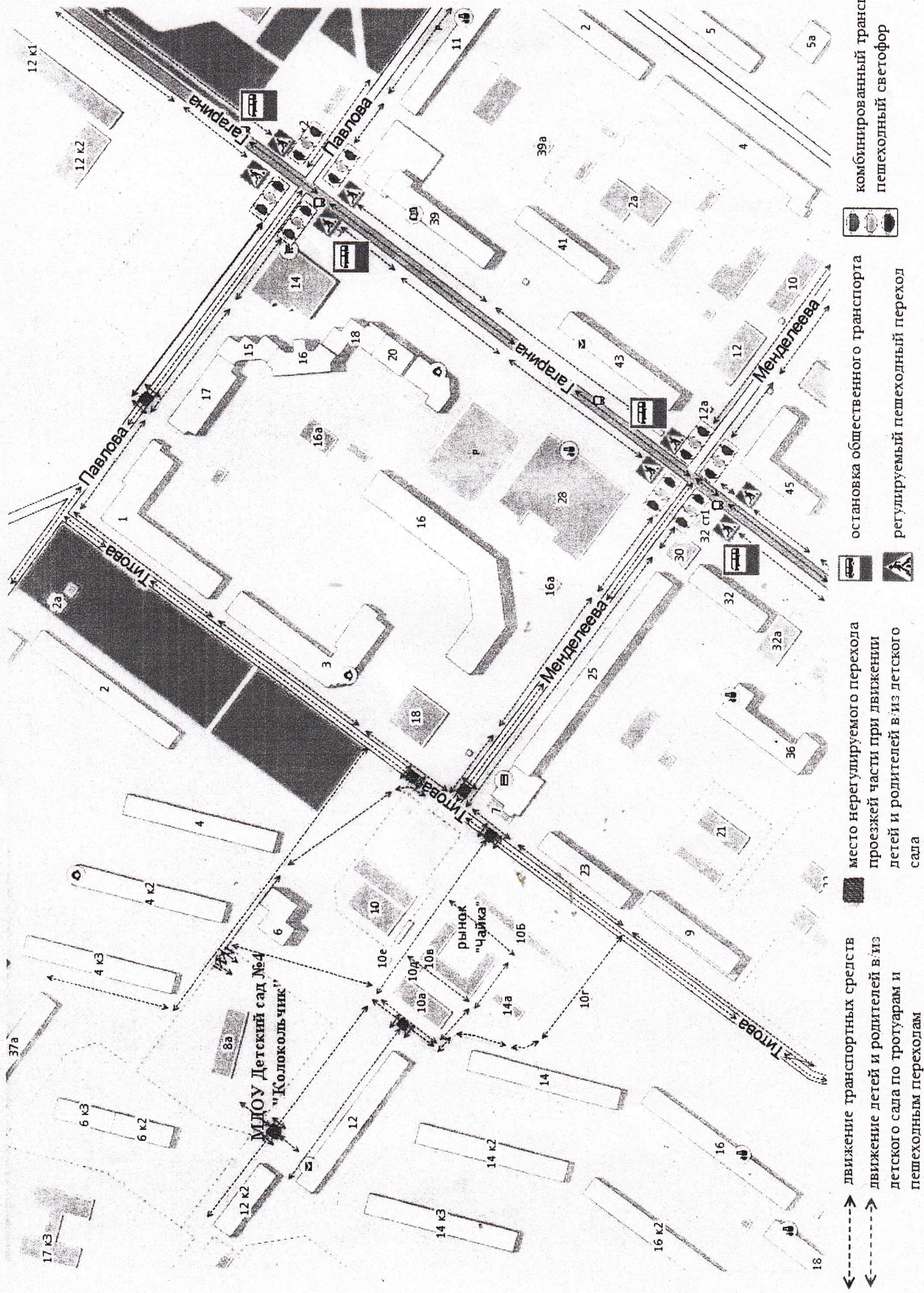
План-схема рекомендованных безопасных путей передвижения обучающихся и транспортных средств на территории МДОУ детский сад №4



Условные обозначения

- - - - -> - въезд / выезд транспортных средств
- - - - -> - движение обучающихся
- - место разгрузки / погрузки грузов
- |— - ограждение
- M— - ворота въезда / выезда транспортных средств
- D— - калитка для входа / выхода обучающихся
- - газон, прилегающая территория

План-схема района расположения МДОУ Детский сад №4 "Колокольчик", пути движения транспортных средств и обучающихся



- ← → движение транспортных средств
- ← → движение детей и родителей в из детского сада по тротуарам и пешеходным переходам
- место нерегулируемого перехода проезжей части при движении детей и родителей в из детского сада
- ☑ остановка общественного транспорта
- ☑ место нерегулируемого перехода
- ☑ регулируемый пешеходный переход
- ☑ регулируемый пешеходный переход
- ☑ комбинированный транспортно пешеходный светофор